

Municipalité de Waltham

Cette séance publique du Conseil est enregistrée.

Procès-verbal d'une réunion ordinaire tenue à l'endroit et à l'heure habituels le 10 mars 2025, sous la présidence de Son Honneur la mairesse Mme Odette Godin avec la présence des conseillers suivants #2 M. Leonard Godin, #3 Mme Ramona Marion, #4 M. Brendan Adam, et #6 M. Tyler Rochon

Absents : #1 Mme Brenda Landry et #5 M. Elwood Allard

Mme Annik Plante, directrice générale, est également présente.

Déclaration du maire (décorum)

01-10-03-25 ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Proposé par le conseiller Godin et appuyé par la conseillère Marion adopte l'ordre du jour tel que présenté.

Adopté

02-10-03-25 APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL DU MOIS DERNIER

Proposé par le conseiller Rochon et appuyé par le conseiller Adam, d'accepter le procès-verbal du mois dernier tel que déposé.

Adopté

VISITEURS : Aucun visiteur n'est présent.

RAPPORT DES COMITÉS

- Arène : aucune nouvelle mise à jour n'a été signalée.
- Site de transfert : La conseillère Marion s'est dite préoccupée par le toit au-dessus des bacs, soulignant qu'il semblait penché et qu'une poutre en bois était fissurée. Timmy a été chargé d'inspecter le problème et fournira un rapport lors de la prochaine réunion.
- Comité de voirie : Aucun problème majeur à signaler; toutefois, le conseiller Rochon a mentionné avoir reçu quelques plaintes concernant les bancs de neige en ville.

Rapport du maire :

La mairesse Godin a fait le point sur ses activités récentes :

- **MRC Pontiac** : Elle a assisté à deux rencontres de ressources 1 humaines à la MRC.
- **Réunion environnementale** : La mairesse Godin a assisté à une réunion environnementale où elle a souligné que Nina, coordonnatrice environnementale de la MRC de Pontiac, animerait une séance de formation pour les employés du site de transfert. Elle a suggéré qu'il serait utile que le contremaître municipal y participe également afin d'assurer une supervision adéquate et le respect des meilleures pratiques.
- **Réunion TNO** : Elle a participé à une réunion TNO (Territoire Non Organisé).
- **Réunion de prévention des inondations** : Le maire Godin a assisté à une réunion de prévention des inondations et a demandé au directeur général de contacter Evolugen par courrier

électronique pour obtenir une mise à jour sur l'état actuel de la rivière Black et sur tout risque potentiel d'inondation à l'approche du dégel printanier.

- **Reconnaissance communautaire :** Le maire Godin a partagé la nouvelle passionnante qu'une résidente locale, Rhonda Perry, a été honorée de la médaille du couronnement du roi Charles III.
- La mairesse Godin a informé le conseil qu'elle avait récemment rencontré le directeur général et Danelle de la MRC de Pontiac pour discuter de l'initiative **du budget participatif**. Au cours de cette rencontre, ils ont exposé les prochaines étapes à suivre avant de lancer un appel public à propositions de projets.

L'une des exigences clés est la création d'un **comité du budget participatif**, chargé de superviser le processus. Ce comité sera composé **du maire Godin, du conseiller Marion et de la directrice générale**, ainsi que **d'un ou deux résidents**, qui n'ont pas encore été sélectionnés.

03-10-03-25 AUTORISER LE LOTISSEMENT.

Proposé par le conseiller Rochon appuyé par le conseiller Adam que la municipalité de Waltham accepte le plan de lotissement préparé par Alary St-Pierre Durocher sous son procès-verbal 19488.

Adopté

04-10-03-25 PANNEAUX POUR LES LIENS DU SITE DE TRANSFERT

Il est proposé par le conseiller Rochon, appuyé par la conseillère Marion, que la municipalité de Waltham approuve la dépense pour l'étiquetage approprié des bacs au site de transfert afin d'assurer une identification claire et efficace pour les utilisateurs.

Adopté

05-10-03-25 FONDATION DU CLSC PONTIAC

Français Proposé par la conseillère Marion, appuyé par le conseiller Godin, que la Municipalité de Waltham approuve l'achat de 10 billets pour la levée de fonds de la Fondation du CLSC Pontiac qui aura lieu le 5 avril 2025. Les profits de cet événement contribueront à l'achat de deux lits bariatriques doubles et de deux matelas pneumatiques spécialisés conçus pour prévenir les escarres, au profit des résidents du Manoir Sacré- Cœur .

Adopté

Avant de conclure la réunion, la directrice générale a partagé les communications suivantes avec les membres du conseil :

2

- Carte de remerciement : La municipalité a reçu une carte de remerciement des organisateurs du Tournoi commémoratif Robert Chartrand, exprimant leur appréciation pour le soutien de la municipalité.
- Mise à jour sur les permis d'animaux de compagnie : À compter de début 2025, les médailles d'identification pour animaux de compagnie seront délivrées de manière permanente. Cela signifie que les animaux conserveront la même médaille année après année. Il reste toutefois essentiel pour les propriétaires d'animaux de compagnie de renouveler leur permis chaque année.

- La municipalité a reçu une lettre du Club Quad Pontiac demandant une rencontre avec les représentants municipaux. Le directeur général a été mandaté par le conseil pour organiser cette rencontre et inviter tous les membres du conseil à y assister.

06-10-03-25 PAIEMENT DES FACTURES

Proposé par le conseiller Godin et appuyé par la conseillère Marion de payer les factures du mois au montant de 42 183,38 \$.

Adopté

Certificat de disponibilité

Je, soussignée Annik Plante, directrice générale de la Municipalité de Waltham, certifie que les fonds sont disponibles pour les dépenses approuvées ci-dessus. Fait à Waltham, le 10 mars 2025.

Annik Plante
Directeur général/ Secrétaire trésorier

07-10-03-25 LEVÉE DE LA SÉANCE

Proposé par le conseiller Rochon et appuyé par la conseillère Marion de lever la séance à 20 h 09

Adopté

La mairesse Mme Odette Godin

Directrice générale/Secrétaire Trésorière Mme Annik Plante
