Province de Québec

Municipalité de Sheenboro

Réunion ordinaire du conseil municipal de Sheenboro tenue le 8 juillet 2024 à 18h30

Sont présents en personne la maire Doris Ranger, les conseillers Karen Shea, Lorna Brennan Agnesi, John Brennan, Richard Bradshaw et Shamus Morris et Dick Edwards.

Ashlee Poirier, directrice générale et secrétaire-trésorière, et Simon Tessier, directeur général adjoint et secrétaire-trésorier adjoint, étaient présents.

1. **Ouverture de la réunion**

Le maire constate qu'il y a quorum et ouvre la séance à 18h31.

1. **Adoption de l'ordre du jour**

114-2024 Il est proposé par le conseiller Bradshaw d'adopter l'ordre du jour tel que présenté.

 Adopté

1. **Conflit d'intérêts**

Aucun conflit d’intérêt n’a été déclaré.

1. **Adoption du procès-verbal**

115-2024 Il est proposé par le conseiller Shea que le procès-verbal de la réunion ordinaire du 3 juin 2024 soit adopté.

Adopté

1. **Période de questions**

Une période de questions a eu lieu concernant le transfert de propriété des portions non contiguës de la route Trout Lake (environ 5 km) de la municipalité au ministère des Ressources Naturelles et des Forêts (MRNF).

1. **Administration**
2. Paiement des factures

116-2024 Il est proposé par le conseiller Brennan de payer les factures mensuelles telles qu'énumérées.

Adopté

CERTIFICATS DE FONDS DISPONIBLES POUR LES COMPTES : Je, Ashlee Poirier, directrice générale, certifie par la présente qu'il y a des fonds disponibles aux fins pour lesquelles des dépenses totalisant 29 192,62 $ ont été proposées.

Signé à Sheenboro, Québec

Ce 8 juillet 2024.

Ashlee Poirier, directrice générale/secrétaire-trésorière

1. Remboursement d'impôt

117-2024 Il est proposé par le conseiller Bradshaw de rembourser à un contribuable du dossier n° 4493-39-3395 la somme de 209,92 $ en raison d'une erreur administrative.

 Adopté

1. Contrat d'assurance

118-2024 IL est proposé par le conseiller Edwards de renouveler la police d'assurance #MMQP-03-084095.10 avec La Municipale telle que présentée et de faire signer tous les documents pertinents par le directeur général.

Adopté

1. Règlement n° 2024-002 « Règlement concernant la gestion interne des réunions du conseil de la municipalité de Sheenboro »

CONSIDÉRANT QUE le conseil municipal de Sheenboro reconnaît l’importance de la civilité et du décorum lors de ses réunions du conseil;

CONSIDÉRANT QU’un avis de motion a été donné par le conseiller Bradshaw lors de la réunion du conseil du 6 mai 2024 ;

CONSIDÉRANT QUE le conseil municipal a adopté le projet de règlement lors de la séance du conseil tenue le 3 juin 2024 ;

 DONC,

119-2024 Il est proposé par le conseiller Bradshaw d'adopter le règlement 2024-002 « Règlement concernant la gestion interne des réunions du conseil de la municipalité de Sheenboro »

 Adopté

Je, soussigné, greffier-trésorier de la Municipalité de Sheenboro, certifie avoir publié l'avis accompagnant ce certificat : Règlement 2024-002 « Règlement concernant la régie interne des séances du Conseil de la Municipalité de Sheenboro » conformément à la loi, en affichant une copie de cet avis le 15 juillet 2024, à chacun des endroits prescrits.

Je jure sous mon serment professionnel que les faits énoncés dans ce certificat sont vrais.

En foi de quoi, je donne ce certificat, à Sheenboro, ce 15 juillet 2024

E. Règlement 2023-003 « Règlement établissant un tarif pour les frais de déplacement des membres du conseil et des employés de la municipalité de Sheenboro »

CONSIDÉRANT QUE le conseil municipal de Sheenboro souhaite établir une compensation équitable pour le taux de déplacement des membres et des employés du conseil;

CONSIDÉRANT QU’un avis de motion a été donné par le conseiller Bradshaw lors de la réunion du conseil du 6 mai 2024 ;

CONSIDÉRANT QUE le conseil municipal a adopté le projet de règlement lors de sa séance du conseil du 3 juin 2024

 DONC,

120-2024 Il est proposé par le conseiller Bradshaw d'adopter le règlement 2024-003 « Règlement établissant un tarif pour les frais de déplacement des membres du conseil et des employés de la municipalité de Sheenboro »

 Adopté

Je, soussigné, greffier-trésorier de la municipalité de Sheenboro, certifie avoir publié l'avis accompagnant ce certificat : Règlement 2024-003 « Règlement établissant un tarif pour les frais de déplacement des membres du conseil et des employés de la municipalité de Sheenboro » conformément à la loi, en affichant une copie de cet avis le 15 juillet 2024, à chacun des endroits prescrits.

Je jure sous mon serment professionnel que les faits énoncés dans ce certificat sont vrais.

En foi de quoi, je donne ce certificat, à Sheenboro, ce 15 juillet 2024

 F. MUNYS

121-2024 IL est proposé par le conseiller Brennan que le directeur général s'inscrive à la plateforme MUNYS disponible auprès de l'ADMQ moyennant des frais de 450 $ pour la configuration initiale.

 Adopté

122-2024 Il est proposé par le conseiller Edwards de déplacer 500 $ de la ligne budgétaire n° 152 « Services de paie Desjardins » à la ligne n° 154 « Logiciels et maintenance informatique »

 G. Couverture de téléphonie mobile

CONSIDÉRANT QUE le manque important de couverture de téléphonie cellulaire affecte les contribuables de Sheenboro ;

CONSIDÉRANT QUE le manque important de couverture de téléphonie cellulaire pose un risque pour la sécurité de nombreux contribuables de Sheenboro ;

CONSIDÉRANT QUE le conseil municipal de Sheenboro comprend l’importance de ce service;

123-2024 Il est proposé par le conseiller Bradshaw que le directeur général écrive une lettre aux députés exprimant le besoin urgent d'une couverture de téléphonie cellulaire dans notre région pour assurer la sécurité de nos résidents.

 Adopté

1. **Travaux publics**
2. Route du lac à la truite

CONSIDÉRANT QUE la grande majorité du chemin Trout Lake dans la municipalité de Sheenboro est du domaine public;

CONSIDÉRANT QUE la municipalité de Sheenboro ne possède qu’environ cinq (5) kilomètres de sections non contiguës sur le chemin Trout Lake;

CONSIDÉRANT que pour éviter toute possibilité de responsabilité;

CONSIDÉRANT QUE la municipalité a toujours la possibilité d’investir des fonds dans cette infrastructure;

DONC

124-2024 IL EST proposé par le conseiller Edwards que les sections du chemin Trout Lake sous l'autorité de la municipalité soient transférées au ministère des Ressources Naturelles et des Forêts (MRNF) et que le directeur général soit autorisé à communiquer et à signer tous les documents s'y rapportant.

 Pour : Conseiller Bradshaw

 Conseiller Edwards

 Conseiller Shea

 Maire Ranger

 Contre : Conseiller Brennan

 Conseillère Brennan-Agnesi

 Conseiller Morris

 Adopté

1. Chemin Fort William

125-2024 Il est proposé par le conseiller Edwards de modifier la motion n° 110-2024

 Adopté

 Le directeur général a présenté trois (3) devis au conseil pour le projet de route de Fort-William :

 1956466 Ontario Inc. (JWK) : 74 225 $ + taxes

 M. Kidd & Fils : 93 732 $ + taxes

 Dunn's Trucking : 120 230 $ + taxes

 DONC​

126-2024 IL est proposé par le conseiller Edwards d'embaucher M. Kidd & Sons uniquement pour la scarification du chemin Fort-William.

 Le conseiller Morris s’est abstenu de voter en raison d’un conflit d’intérêts qui n’a pas été déclaré au début de la réunion.

Adopté

1. Bâtiment du site de transfert

127-2024 Il est proposé par le conseiller Edwards de dépenser 500 $ pour terminer le bâtiment du site de transfert tel que présenté.

Adopté

128-2024 Il est proposé par le conseiller Edwards de déplacer 700 $ de la ligne budgétaire n° 152 « Services de paie Desjardins » à la ligne n° 360 « Site de transfert »

 Adopté

1. Réparation du pont Hayes

129-2024 Il est proposé par le conseiller Brennan-Agnesi de commander de nouvelles glissières de sécurité et la signalisation appropriée pour la réparation du pont Hayes pour un coût total ne dépassant pas 2 500 $.

 Adopté

1. Tendre

130-2024 Il est proposé par le conseiller Edwards que le directeur général prépare deux (2) appels d'offres publics, un pour le gravier et un pour le traitement de double surface.

 Adopté

1. **Sécurité publique**
2. **Correspondance**
3. Sheenboro RA

Une lettre a été lue.

1. **Varia**
2. Archives de Sheenboro

La conseillère Brennan-Agnesi informe le conseil du succès de l'ouverture des archives de Sheenboro.

1. **Date de la prochaine réunion**

La prochaine réunion aura lieu le 12 aout 2024 à 18h30

1. **Clôture de la réunion**

131-2024 Il est proposé par le conseiller Morris que la séance soit ajournée à 20 h 50.

Adopté

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Directeur Général Maire / Secrétaire Trésorier

Je, *Doris Ranger, maire* , atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les motions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.