Municipalité de Waltham

Cette séance publique du Conseil est enregistrée.

Procès-verbal d'une réunion ordinaire tenue à l'heure et au lieu habituels le 7 mai 2024, sous la présidence de Son Honneur la mairesse Mme Odette Godin avec la présence des conseillers suivants # 1 Mme Brenda Landry, #2 M. Leonard Godin, #3 Mme Ramona Marion,
Absents : #5 M. Elwood Allard et #6 M. Tyler Rochon

Mme Annik Plante directrice générale est également présente.

Déclaration du maire (décorum)

01-07-05-24 Adoption de l'ordre du jour

Proposé par la conseillère Marion et appuyé par la conseillère Landry adopte l'ordre du jour tel que présenté.

Adopté

02-07-05-24 Approbation du procès-verbal du mois dernier

Il est proposé par le conseiller Godin et appuyé par le conseiller Landry, d'accepter le procès-verbal du mois dernier tel que déposé.

Adopté

VISITEURS : Quatre visiteurs sont présents et une période de questions est organisée.

RAPPORT DES COMITÉS:

- Tout va bien avec la patinoire
- Tout va bien au le site de transfert
- La route de la rivière Noire est en bon état

Rapport du maire:

- Une réunion a eu lieu à la Résidence Meilleur.
- Mise à jour concernant la réunion spéciale du MRC sur l'énergie produite à partir des déchets.
- La police provinciale est toujours en grève du zèle.
- Conseil au MRC Pontiac concernant le licenciement d'un employé.
- La collecte des gros articles se déroulera le 4 juin 2024.

03-07-05-24 Enregistrement de la réunion publique

Il est proposé par la conseillère Marion et appuyé par la conseillère Landry que la municipalité de Waltham accepte que la réunion publique soit enregistrée à des fins administratives.

Adopté

04-07-05-24 Décision du conseil relative à la vacance du poste de conseiller n°4

CONSIDÉRANT QUE Mme JORDAN EVANS a présenté sa démission à titre de conseillère municipale pour le poste de conseillère numéro 4, en date du 11 avril 2024 ;

CONSIDÉRANT QUE ce 7^e jour de mai 2024, un avis de vacance pour le poste de conseiller numéro 4 a été déposé par le directeur général et secrétaire-trésorier de la Municipalité lors de cette séance du conseil suite à la démission;

CONSIDÉRANT QUE conformément à l'article 337 de la Loi sur les élections et les référendums dans les municipalités (LERM), lorsque le poste devient vacant plus de douze (12) mois avant le jour des élections générales municipales, le conseil municipal doit tenir une élection partielle;

CONSIDÉRANT QUE le ministère des Affaires municipales et de l'Habitation (MAMH) a décrété le comblement de ce poste vacant par une élection partielle;

Il est proposé par le conseiller Godin
Et appuyé par le conseiller Landry

QUE le Conseil de la Municipalité de Waltham décrète que le poste vacant de conseiller sera comblé par une élection partielle;

Adopté

05-07-05-24 Démission de l'inspecteur municipal

Il est proposé par le conseiller Landry et appuyé par la conseillère Marion que la Municipalité de Waltham accepte la démission de M. Francis Turner le 9 avril 2024

M. Turner a accepté de rester en fonction jusqu'à la fin du mois de mai.

Adopté

0 6-02-04-24 Embauche d'un nouvel inspecteur municipal

CONSIDÉRANT QUE M. Francis Turner a soumis une lettre de démission à la municipalité le 9 avril 2024;

Il est proposé par le conseiller Landry
Et appuyé par le conseiller Godin

QUE le conseil de la municipalité de Waltham procède à l'embauche d'un inspecteur municipal;

QU'il s'agit d'un poste à temps partiel de 10 à 15 heures par semaine;

QUE le poste à pourvoir soit affiché à l'interne et à l'externe en même temps;

Qu'A l'externe, le poste soit affiché sur notre site Web, babillard communautaire, The Equity, radio communautaire CHIP, MRC de Pontiac, Emploi Québec;

QUE les membres du conseil de Waltham autorisent le directeur général à mettre sur pied un comité de sélection pour le processus d'embauche. Ce comité doit être composé de trois personnes :

Adopté

07-07-05-24 Cadeau d'adieu pour l'inspecteur en bâtiment

Proposé par la conseillère Marion et appuyé par le conseiller Godin que la Municipalité de Waltham autorise le directeur général à acheter 2 cartes-cadeaux totalisant un montant de 100,00 \$.

08-07-05-24 Frais de repas et de déplacement

Proposé par le conseiller Landry
Et appuyé par la conseillère Marion

QUE les tarifs pour les frais de déplacement des membres du conseil et des employés municipaux seront désormais les suivants ;

3

QUE la municipalité de Waltham établit ces montants pour le remboursement des frais de repas sur présentation de reçus pour un montant maximal alloué de :

- PETIT-DÉJEUNER 20,00 \$
- DÉJEUNER 30,00 \$
- DÎNER 50,00 \$

QUE la dépense autorisée pour remboursement lors de congrès tels que FQM, UMQ, ADMQ, COMBEQ est de 100,00\$ par jour maximum sans présentation de reçus;

QUE l'indemnité de kilométrage est de 0,50 \$/km

Adopté

09-07-05-24 Libération de la propriété 12 rue Nadeau

Il est proposé par la conseillère Marion et appuyé par le conseiller Godin que la Municipalité de Waltham autorise la directrice générale, Mme Annik Plante, à signer la quittance pour la propriété située au 12, rue Nadeau, Waltham (Québec) J0X 3H0.

10-07-05-24 Abri au centre de transfert

Il est proposé par le conseiller Godin et appuyé par la conseillère Marion que la Municipalité de Waltham autorise la construction d'un abri au centre de transfert et qu'il soit construit par les employés municipaux.

Le coût estimé du projet est de 2 000,00 \$.

Adopté

11-07-05-24 Plan cadastral

Il est proposé par la conseillère Marion et appuyé par la conseillère Landry et résolu à l'unanimité ;

QUE la Municipalité de Waltham approuve le plan cadastral des lots tel que décrit dans la description technique donnée par Michel Fortin, arpenteur, sous le procès-verbal # 35663 daté du 23 février 2024.

Adopté

12-07-05-24 Demande d'inscription en ligne clicSÉQR

Il est proposé par le conseiller Marion, appuyé par le conseiller Landry, et résolu que :

Le Conseil accepte d'autoriser la directrice générale de la municipalité de Waltham, Mme Annik Plante, à :

- Enregistrer la municipalité auprès de Revenu Québec;
- Gérer l'inscription municipale avec clicSÉQR — Entreprises;
- Gérer l'inscription de la municipalité avec Mon Compte pour les Entreprises et, généralement, faire tout ce qui est nécessaire et utile à cette fin ;
- Remplir les rôles et responsabilités de la personne responsable des services électroniques tels que décrits dans les conditions d'utilisation de Mon Compte pour les Entreprises, y compris l'octroi d'autorisations ou de procurations aux utilisateurs professionnels ainsi qu'à d'autres entreprises ;

- Accéder au dossier de la municipalité et agir au nom de l'entreprise pour toutes les périodes et années d'imposition (passées, présentes et futures). Cela comprend le pouvoir de participer à toutes les négociations avec Revenu Québec concernant tout renseignement que Revenu Québec détient sur l'entreprise pour l'application ou le contrôle d'application des lois fiscales, de la Loi sur la taxe d'accise et de la Loi facilitant le paiement des pensions alimentaires, en communiquant avec Revenu Québec par tout moyen de communication disponible (par téléphone, en personne, par courrier et en utilisant les services en ligne).

Adopté

13-07-05-24 Paiement des factures

Proposé par la conseillère Marion et appuyé par le conseiller Godin de payer les factures du mois au montant de 174 874,96 \$

Adopté

Certificat de disponibilité

Moi, Annik Plante, directrice générale de la municipalité de Waltham, certifie qu'il y a des fonds disponibles pour les dépenses approuvées ci-dessus.

Donné à Waltham, le 7 mai 2024.

Annik Plante
Directeur général/ Secrétaire trésorier

14-07-05-24 Fermé

Il est proposé par le conseiller Landry et appuyé par la conseillère Marion de lever la séance à 20 h 30.

Adopté

La mairesse Mme Odette Godin

Directrice générale/Secrétaire Trésorière Mme Annik Plante