



No de résolution
ou annotation

Province de Québec
Municipalité de Chichester

Séance ordinaire du conseil municipal de Chichester tenue le 10 mars 2025 à 19h00,
tenue au bureau municipal.

À laquelle étaient présents, en personne, son Honneur le maire Donald Gagnon, les
conseillers Neil Maloney, Corey Bissonnette, Chrissy Ann Payne, Louis Schryer,
Dustin Denault et Jacques Fleury.

La directrice générale, Alicia Jones, est présente.

1. **Ouverture de la réunion**

Le maire Gagnon souhaite la bienvenue à tous et déclare la séance ouverte.

2. **Adoption de l'ordre du jour**

030-25/03

Proposé par Chrissy Ann Payne d'accepter l'ordre du jour tel que présenté et amendé.
Adopté

3. **Conflit d'intérêts (le cas échéant)**

Aucun.

4. **Adoption du procès-verbal**

031-25/03

Proposé par Neil Maloney que le procès-verbal de la réunion ordinaire du 3 février
2025 soit adopté.

Adopté

5. **Visiteurs**

Aucune.

6. **Rapport MRC du maire**

Le conseiller Maloney donne un rapport verbal, étant présent lors de la dernière séance
de la MRC Pontiac au nom de la municipalité.

7. **Rapports des comités**

Sécurité publique

Le conseiller Fleury, président du comité de sécurité publique, donne un rapport
verbal.

032-25/03

Schéma de couverture de risque incendie révisé – Rapport annuel 2024

ATTENDU QUE l'article 35 de la Loi sur la sécurité incendie exige qu'un rapport
d'activité pour l'exercice précédent soit préparé, adopté par
résolution et transmis au ministre à chaque année;

ATTENDU QUE la MRC est responsable de la collecte de ces informations dans
le but de produire un rapport d'activité régional;

Il est proposé par le conseiller Corey Bissonnette et résolu d'adopter le rapport annuel
du schéma de couverture de risques révisé en sécurité incendie pour 2024 et de
transmettre celui-ci à la MRC de Pontiac.

Adopté



No de résolution
ou annotation

Voirie & Environnement

Le maire Gagnon, président du comité Voirie et environnement, donne un rapport verbal.

033-25/03

Plan de travaux routiers 2025

Proposé par Corey Bissonnette d'adopter le plan de travaux routiers 2025, avec les modifications discutées et présentées.

Adopté

034-25/03

Appel d'offres – Traitement de surface

Proposé par Louis Schryer d'approuver l'appel d'offres public pour les besoins en traitement de surface pour les tronçons de Old Nichabau, Église et Jennings, tel que discuté.

Adopté

035-25/03

Achat de pierre

Proposé par Dustin Denault d'approuver l'achat de pierre nécessaire pour le traitement de surface 2025, selon la soumission fournie par Greenwood Paving.

Adopté

036-25/03

Programme TECQ 2024-2028 – Projet no 1

ATTENDU QUE la municipalité a pris connaissance du Guide relatif aux modalités de versement de la contribution gouvernementale dans le cadre du programme de la taxe sur l'essence et de la contribution du Québec (TECQ) pour les années 2024 à 2028;

ATTENDU QUE la municipalité doit respecter les modalités de ce guide qui s'appliquent à elle afin de recevoir la contribution gouvernementale confirmée dans une lettre de la ministre des Affaires municipales et de l'Habitation;

IL EST proposé par le conseiller Neil Maloney et RÉSOLU QUE :

- La municipalité s'engage à respecter les modalités applicables du guide;
- La municipalité s'engage à être la seule responsable et à dégager le gouvernement du Canada et le gouvernement du Québec de même que leurs ministres, hauts fonctionnaires, employés et mandataires de toute responsabilité en cas de réclamation, d'exigence, de perte, de dommage ou de coût de toute sorte ayant pour fondement un acte délibéré ou négligent lié aux investissements réalisés au moyen de l'aide financière obtenue dans le cadre du programme TECQ 2024-2028;
- La municipalité approuve le contenu et autorise la transmission au ministère des Affaires municipales et de l'Habitation de l'échéancier de réalisation joint ainsi que de tous les autres documents exigés par le Ministère afin de recevoir la contribution gouvernementale confirmée dans la lettre de la ministre des Affaires municipales et de l'Habitation;
- La municipalité s'engage à transmettre une mise à jour annuelle de son échéancier de réalisation durant la période du 1er octobre au 15 février inclusivement;
- La municipalité s'engage à réaliser les investissements autofinancés qui lui incombent pour toute la durée du programme de cinq ans;
- La municipalité s'engage à informer le ministère des Affaires municipales et de l'Habitation de toute modification apportée à l'échéancier de réalisation approuvé par la présente résolution.

Adopté



Urbanisme et développement

Le conseiller Maloney, président du comité d'urbanisme et de développement, donne un rapport verbal.

Administration & Finances

Le conseiller Schryer, président du comité d'administration et des finances, donne un rapport verbal.

037-25-03

Vote par correspondance

CONSIDÉRANT QU' en vertu des dispositions de l'article 582.1 de la *Loi sur les élections et les référendums dans les municipalités*, le ministre peut, par règlement, établir les modalités selon lesquelles peut être exercé, par correspondance, le droit de vote d'une personne qui est inscrite comme électeur ou personne habile à voter sur la liste électorale ou référendaire à un autre titre que celui de personne domiciliée;

CONSIDÉRANT QU' en vertu des dispositions de l'article 659.4 de la *Loi sur les élections et les référendums dans les municipalités*, une résolution doit être prise au plus tard le 1^{er} juillet de l'année civile où doit avoir lieu une élection générale,

CONSIDÉRANT QUE le conseil souhaite permettre le droit de vote par correspondance lors des prochaines élections générales;

Il est donc proposé par le conseiller Neil Maloney et Résolu que :

- la municipalité de Chichester utilise le vote par correspondance lors du scrutin du 2 novembre 2025 pour toute personne inscrite sur la liste électorale comme électeur non domicilié ou personne habile à voter non domiciliée.

Adopté

Loisirs, Récréation, Tourisme & Marketing

La conseillère Payne, présidente du comité Loisirs, récréation, tourisme et marketing, donne un rapport.

038-25/03

Travaux électriques – Parc

Proposé par Corey Bissonnette d'approuver les travaux nécessaires pour la mise à niveau électrique du parc, tels que décrits dans la soumission reçue d'Électrique Fleury.

Adopté

8. Questions du public

Aucun.

9. Présentation des comptes

039-25/03

Proposé par Louis Schryer que les factures soient payées selon la liste distribuée.

Adopté

10. Correspondance

- *Lettre de la Fondation du CLSC Pontiac sollicitant un don.*

040-25/03

Proposé par Jacques Fleury d'approuver un don au montant de 250 \$ à la Fondation du CLSC Pontiac pour l'achat de lits et de fournitures pour le Manoir Sacré-Cœur.

Adopté



No de résolution
ou annotation

11. Varia

041-25/03

Augmentation – Contrat d’entretien ménager

Proposé par Dustin Denault d’approuver une augmentation du contrat d’entretien ménager, à compter d’avril 2025, tel que discuté.

Adopté

12. Séance à huis clos

Non requise.

13. Date de la prochaine réunion

042-25/03

Proposé par Neil Maloney que la prochaine réunion régulière du conseil ait lieu le lundi 14 avril 2025.

Adopté

14. Clôture de la réunion

043-25/03

Proposé par Chrissy Ann Payne que la séance soit levée à 19h20.

Adopté

Directrice générale / Greffière-trésorière

Maire

Je, Donald Gagnon, maire, certifie que la signature de ce procès-verbal équivaut à ma signature de toutes les résolutions qu'il contient, conformément à l'article 142 (2) du Code municipal.

La version française est la version officielle - The French version is the official version